

GENERALIDADES

En la actualidad, el desarrollo de los hábitos de estudio y de las técnicas de trabajo intelectual es, probablemente, uno de los temas de mayor preocupación en el ámbito educativo.

Muchos profesionales vinculados con el quehacer educativo comparten la idea de que lo importante en el proceso educativo es capacitar al alumno para que *aprenda a aprender*. En este sentido, el presente boletín hace referencia a la *relación entre estudio y aprendizaje, a algunas concepciones sobre el aprendizaje y también sugiere una técnica para que las sesiones de estudio sean más eficientes y eficaces*.

ESTUDIO Y APRENDIZAJE

El alumno es el actor principal en el proceso de aprendizaje. En este sentido, es importante comprender cómo el alumno utiliza sus procesos cognitivos, sus conocimientos, habilidades, aptitudes e intereses para transformar en funcionales los estímulos que recibe en el proceso de instrucción. El interés debe ponerse en descubrir las elaboraciones que hace el alumno y no en las características estáticas de la instrucción. Facilitar el proceso de aprendizaje es proporcionar al alumno el desarrollo de técnicas de estudio adecuadas, basadas en el conocimiento de los factores que afectan la efectividad de las diferentes estrategias de aprendizaje. Lo importante no es dedicarle mucho tiempo al estudio, sino cómo estudiar, qué estrategias utilizar.

CONCEPCIONES SOBRE APRENDIZAJE

MENTE ATENTA

Apoya la tesis de que el alumno que atiende es el alumno que aprende. Desde esta posición la cantidad y calidad de los estímulos de aprendizaje adquieren especial importancia así como la capacidad receptora del sujeto ante los continuos flujos de los mismos.

MENTE PREPARADA

El alumno con nociones previas es el alumno que mejor aprende. Esta concepción ha tenido importantes repercusiones en los conceptos de madurez previa para el inicio del aprendizaje en determinadas áreas educativas (lectura, escritura, cálculo, etc.)

MENTE TRANSFORMADORA

Esta concepción cognitivista plantea que el alumno que traduce a sus propios términos e impone una personal organización, a los nuevos materiales adquiridos, es el alumno que verdaderamente aprende.

UNA TÉCNICA PARA ESTUDIAR

La técnica PQRST consta de cinco fases que se llaman en inglés: Preview, Question, Read, State y Test. Su traducción al español es la siguiente: P = Examen preliminar, Q = Formular preguntas, R = Ganar información mediante la lectura, S = Hablar para describir o exponer los temas leídos y T = Investigar los conocimientos que se han adquirido. Ésta técnica es el resultado de muchos experimentos realizados a lo largo de varios años y con diferentes alumnos de distintos niveles educativos.

P = EXAMEN PRELIMINAR

Consiste en una rápida hojeada para obtener una idea general de lo que se va a estudiar. Se hace mediante la búsqueda de temas o subtemas, títulos descriptivos al principio de estos temas, encontrar oraciones claves en el primero o en el último de los párrafos que proporcionan una idea general sobre el contenido de éstos. También puede hacerse mediante la lectura del sumario que, a veces los autores incluyen al final del artículo o del capítulo, en el que se incluyen las principales ideas contenidas en los mismos. El más valioso y útil procedimiento para hacer el Examen Preliminar consiste en leer rápida pero cuidadosamente cada una de las páginas del documento.

El Examen Preliminar proporciona el cuadro general que el autor está dando a conocer en su escrito y ayuda a descubrir la verdadera idea que está tratando de probar, facilita localizar y reconocer los puntos más importantes de las páginas que se van leyendo. También permite juzgar la organización del tema que se va a estudiar. Es como mirar la imagen de un rompecabezas antes de juntar sus piezas. Esta etapa del proceso del estudio muestra la organización del autor y ayuda a precisar por qué se va a estudiar el material.

Q = FORMULARSE PREGUNTAS

Desde que se está leyendo el título del capítulo o del tema, o cuando se está desarrollando el examen preliminar, es necesario detenerse un minuto para preguntarse: ¿Cuál será precisamente el contenido del tema que lleva este título?, y conforme se vaya realizando el examen preliminar hay que formular algunas preguntas que puedan contestarse mediante una cuidadosa lectura del material. También puede haber, al final del capítulo, una lista de preguntas, las cuales es necesario leer y conservar mientras se lee cuidadosamente.

Esta etapa ofrece la ventaja de saber con exactitud lo que se busca cuando se está estudiando. Entre mayor esfuerzo se hace por encontrar las respuestas a preguntas provechosas e inteligentes, el aprendizaje será más eficaz en tanto proporcionan objetivos inmediatos, indican lo que se debe buscar en cada subtema, en cada oración y en cada párrafo, estimulan a estar pendiente de los detalles durante la lectura, facilitan la atención y concentración. Esta etapa ayuda mucho en el momento de preparar los exámenes. Sobre todo, si conocemos el tipo de preguntas que hacen los maestros a la hora de evaluar.

R = GANAR INFORMACIÓN

Esta etapa consiste en leer, es decir, en

ganar información mediante la lectura y no leer solamente las palabras. La lectura eficiente exige ser activos. La trascendencia de la lectura eficaz depende de la actitud, dicho de otra manera: hay que pensar intensamente en lo que se está leyendo. La mente no es como un terreno seco que absorbe el conocimiento sin ningún esfuerzo y que lo toma, tan sólo, al entrar en contacto con él. El conocimiento es, más bien, como una pelota que ha sido pateada al aire y que debe perseguirse y atraparse, antes de hacer algo con ella.

Se aprende en la misma medida en que la mente se mantiene atenta y comprende cada aspecto de lo que se está leyendo. Todo aprendizaje es un trabajo que pide al cerebro entrar en acción, y esto ocurre cuando se actúa con interés y dinamismo en relación con el material que se desea aprender.

S = HABLAR PARA DESCRIBIR O EXPONER LOS TEMAS LEÍDOS

Se trata de repetir oralmente, con las propias palabras, lo que se ha leído. Al terminar de leer un párrafo, hay que inclinarse hacia atrás, dejar de ver el libro y volver a decir lo que el autor ha mencionado. Después de finalizada la ejecución de esta etapa, tal vez sea mejor leer toda una sección o capítulo antes de detenerse para volver a repetir lo que ya se ha leído, y puede ser útil, cuando se hayan leído varias páginas, mirar el título del tema para recordar mentalmente lo que se ha mencionado en él. El recordatorio debe hacerse en forma verbal, o sea, decir realmente las palabras en voz alta o murmurándolas. Esta etapa contribuye también en mucho para lograr la comprensión de lo que se está estudiando y la organización que ha empleado el autor.

La realización de esta etapa brindará un medio valioso y seguro de saber el grado de eficacia que ha tenido el estudio, permite saber

si es necesario o no estudiar un poco más un tema dado y sobre que puntos se necesita un estudio adicional. Diversas pruebas de laboratorio han demostrado que la persona que dispone de cierta cantidad de tiempo para estudiar un tema, independientemente de que este tiempo dure quince minutos o cinco horas, generalmente obtiene mejores calificaciones en los exámenes sobre el material visto, si se dedica por lo menos la mitad del tiempo total de estudio meditando, esto es, volviendo a pensar sobre lo leído. Es muy común menospreciar esta etapa porque es más fácil leer que pensar.

T = INVESTIGAR LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS

Es realmente una forma abreviada de la etapa anterior, pero se efectúa con fines de repaso, algún tiempo después del primer estudio. Lo que se debe recordar es que el repaso se basa en la meditación sobre el material que se está revisando más bien que en pasar los ojos más rápidamente sobre él. Cuando se repasa se aprende de memoria determinado material no porque los ojos lo vean por segunda o tercera vez, sino como resultado de lo que sucede al cerebro cuando se empieza a examinar el material completamente por segunda o tercera vez.

Si se considera el repaso como un examen (para ver cuánto se recuerda y para determinar cuáles son los puntos débiles, en lugar de mirar sólo las notas o el material), es posible darse cuenta que se recordará más y que es posible emplear esos conocimientos con gran provecho al hacer los exámenes o al aplicarlos en otros usos.

BIBLIOGRAFÍA

- . Staton, F. Thomas. *Como estudiar*. Editorial Trillas. México, 1980.
- . Alvarez, Manuel y otros. *Métodos de estudio*. Ediciones Martínez Roca, S.A., Barcelona, 1980. IB

AÑO VI, NÚMERO 55, ENERO 2000

BOLETÍN INFORMATIVO

Publicación que mensualmente difunde temas relacionados con la Doctrina y la Educación Militar

**COMANDO DE
DOCTRINA Y EDUCACIÓN MILITAR
(CODEM)**



CONTENIDO:

COMO ESTUDIAR PARA APRENDER

**San Salvador, El Salvador
CENTROAMÉRICA**